

**REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA LOCALE
CROTONE**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

OGGETTO: Conferimento incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa – Farmaceutica Territoriale – per l'A.S.L. di Crotone, alla Dr.ssa CERNUZIO Rosa.

L'anno Duemilasei il giorno 23 FEB. 2006 nella Sede dell'Azienda Sanitaria Locale sita in Crotone.

IL DIRETTORE GENERALE

~~~~~

PREMESSO che con determina n. 503 dell'01 aprile 2005, questa Amministrazione ha indetto Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa – Farmaceutica Territoriale – dell'A.S.L. di Crotone;

CHE il relativo avviso è stato pubblicato, sul B.U.R. Calabria n. 16 del 22.04.2005 e, per estratto, sulla G.U. della Repubblica Italiana n. 36 del 06.05.2005;

CHE, in conformità a quanto disposto dall'art. 15 ter del D.Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, con deliberazione n. 200 del 21 giugno 2005 è stata nominata la Commissione preposta alla selezione dei candidati;

CHE per l'avviso di che trattasi sono pervenute n. 4 domande;

CHE, da come si evince dal verbale redatto in data 01 luglio 2005, si è presentata, quale unica partecipante, la Dr.ssa CERNUZIO Rosa;

VISTO il succitato verbale con il quale la Commissione, completata la valutazione del curriculum e tenuto conto del risultato del colloquio, ha dichiarato il Sanitario in questione "Idoneo";

CHE la motivazione della scelta, pur nell'ampiezza dei poteri conferiti al Direttore Generale dalle sopra citate norme, può trovare supporto nelle indicazioni rilevabili dalle valutazioni espresse dalla predetta Commissione;

PRESO ATTO del verbale della Commissione esaminatrice che, allegato al presente atto, ne forma parte integrante;

RILEVATO che dalle valutazioni in esso riportate emergono elementi certi per giustificare la nomina della Dr.ssa CERNUZIO Rosa, per le sue documentate capacità, per i titoli ed esperienze desumibili dal curriculum, nonché dalla responsabilità organizzativa distrettuale dimostrata fino ad oggi;

VISTO il D.Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs n. 229/99;

VISTA l'autorizzazione di deroga concessa dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 180 del 22.02.2005 concernente il Piano Annuale delle assunzioni elaborato per l'anno 2004;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo;

#### DELIBERA

Per i motivi di cui in premessa, che qui si intendono integralmente ripetuti e confermati:

1. Prendere atto della dichiarazione di idoneità espressa dalla preposta Commissione nei confronti della Dott.ssa CERNUZIO Rosa;
2. Conferire l'incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa – Disciplina Farmaceutica Territoriale – per l'A.S.L. di Crotone - alla Dr.ssa CERNUZIO Rosa, nata il 21.09.1952;
3. Stipulare con la Dr.ssa CERNUZIO Rosa, apposito contratto per la disciplina del rapporto di lavoro a tempo determinato, che si verrà ad instaurare in conseguenza del conferimento di detto incarico.

---

Per il parere di competenza  
Il Direttore Sanitario: \_\_\_\_\_

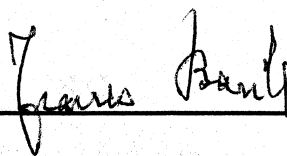
Per il parere di competenza  
Il Direttore Amministrativo: \_\_\_\_\_

Il Direttore Generale: \_\_\_\_\_

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente delibera è stata pubblicata nelle forme di legge per un periodo di dieci giorni con decorrenza dal **24 FEB. 2006**

Il Responsabile

  
\_\_\_\_\_

**REGIONE CALABRIA**  
**AZIENDA SANITARIA LOCALE**  
**Con Sede in CROTONE**

**COMMISSIONE ARTICOLO 15, COMMA 3, DECRETO LEGISLATIVO  
30.12.1992, N° 502, E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI ED INTEGRAZIONI**

**VERBALE DI ACCERTAMENTO IDONEITA' CANDIDATI PER  
CONFERIMENTO INCARICO QUINQUENNALE DI  
DIRETTORE DI STRUTTURA COMPLESSA  
RUOLO SANITARIO  
PROFILO PROFESSIONALE FARMACISTI  
DISCIPLINA FARMACEUTICA TERRITORIALE**

**CROTONE 01 luglio 2005**

Il giorno uno del mese di Luglio dell'anno 2005 alle ore 09,00, presso la sede della Direzione Sanitaria ubicata nel Presidio Ospedaliero di Crotone si è riunita la Commissione di cui all'articolo 15, comma 3, del Decreto Legislativo 30 gennaio 1992, n. 502 e successive modificazioni, nominata dal Direttore Generale dell'Azienda con deliberazione n. 200 del 21 giugno 2005 così come di seguito specificato:

- Dr. Elio SCARAMUZZINO - PRESIDENTE -
- Dr. ssa Alberta TALARICO - COMPONENTE -
- Dr.ssa Luciana FLORIO - COMPONENTE -
- Sig. Luciano CORNACCHIA SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Preliminarmente la Commissione prende atto di tutta la documentazione relativa all'avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di Direttore di struttura complessa - disciplina Farmaceutica Territoriale.

Successivamente si passa all'esame della documentazione relativa alle domande di partecipazione dei candidati che sono i seguenti:

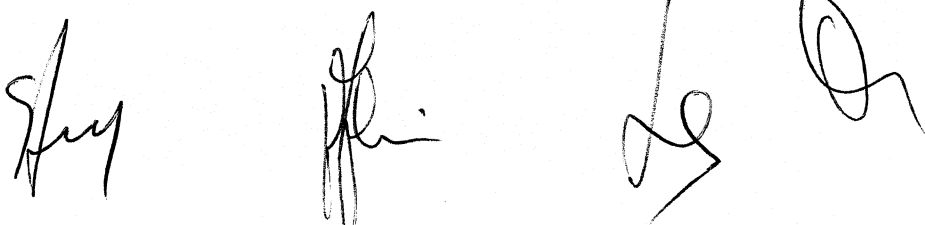
1. Dr.ssa Rosa CERNUZIO nata il 21.09.1952
2. Dr.ssa Maria Antonietta GUIDO nata l'08.10.1956
3. Dr. Salvatore MARRAZZO nato il 09.06.1953
4. Dr.ssa Anna Teresa MEO nata il 01.02.1955

La Commissione procede, quindi, ai sensi dell'articolo 5, comma 3. Del D.P.R. 484/97, all'accertamento del possesso dei requisiti per l'accesso al secondo livello dirigenziale dei candidati ed accerta che entrambi sono in possesso dei requisiti stabiliti dall'articolo 5, comma 1, lettera a), b) e c) e comma 2.

Si prende atto che, ai sensi dell'art. 15, comma 2 del citato D.P.R. n. 484/97, fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale di cui all'art. 7 del medesimo D.P.R., gli incarichi di secondo livello dirigenziale sono attribuiti senza l'attestato di formazione manageriale di cui al comma 1, lettera d) dell'articolo 5, del DPR 484/97, fermo restando l'obbligo per il candidato, in caso di assunzione dell'incarico, di acquisire l'attestato medesimo nel primo corso utile.

Ai sensi dell'articolo 8 del DPR 484/97, la Commissione stabilisce di procedere all'accertamento dell'idoneità dei candidati sulla base del colloquio e della valutazione del curriculum professionale.

La Commissione, quindi, prima di procedere al colloquio ed alla valutazione del curriculum, stabilisce i criteri di valutazione che vengono qui di seguito riportati:



## CURRICULUM PROFESSIONALE

### Criteri di valutazione

Nel curriculum professionale saranno valutate distintamente le attività professionali, di studio e direzionali – organizzative, formalmente documentate e con riferimento ai seguenti criteri:

- a) Tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- b) Posizione funzionale del candidato nelle strutture e sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;
- c) Tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;
- d) Soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;
- e) Attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;
- f) Partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del D.P.R. 484/97 nonché pregresse idoneità nazionali;

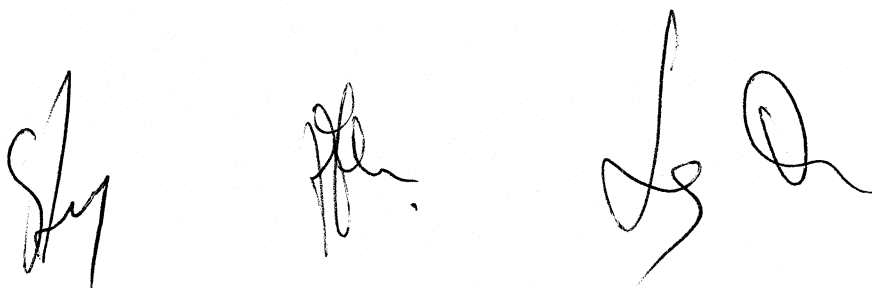
Nel curriculum sarà inoltre valutata la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

Si dà inoltre atto che ai sensi dell'art. 8, comma 5, del D.P.R. 484/97, i contenuti del curriculum, esclusi quelli di cui al comma 3, lettera c), e le pubblicazioni possono essere autocertificati dal candidato ai sensi della legge 04.01.1968, n. 15 e successive modificazioni.

## COLLOQUIO

### Criteri di valutazione

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle specifiche esperienze professionali



documentate nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato con riferimento all'incarico da ricoprire.

La Commissione in prosecuzione dei lavori procede quindi alla valutazione del curriculum dei candidati sulla base degli elementi costitutivi dei curricula di ciascuno con riferimento ai criteri di cui alle lettere a), b), c), d), e), f) ed alla produzione scientifica.

In relazione ai singoli elementi documentali presi in considerazione e che hanno contribuito a determinare il curriculum di ciascuno dei candidati, la Commissione giudica complessivamente il curriculum di ciascun candidato per come di seguito riportato, motivandone il giudizio.

**Dr.ssa CERNUZIO Rosa**

Giudizio complessivo sul curriculum: **OTTIMO**

Motivazione:

Attività professionali

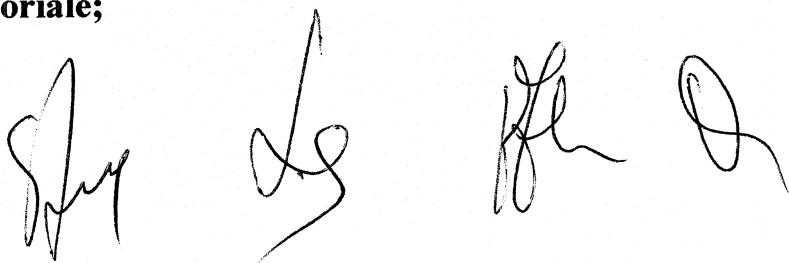
- La tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e tipologia delle prestazioni erogate nelle strutture medesime:
  - **Ex U.S.L. n. 13 di San Giovanni in Fiore: Area Territoriale;**
  - **A.S.L. n. 5 di Crotone: Servizio Farmaceutico Territoriale.**

La posizione funzionale del candidato nelle strutture nelle quali ha operato, le sue competenze e gli ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione sono state le seguenti:

- **Farmacista Dirigente per un periodo complessivo di anni 21 (San Giovanni in Fiore e Crotone);**
- **Ha prestato servizio di direzione nell'Area Farmaceutica ospedaliera del P.O. di San Giovanni in Fiore ed in quello di Crotone, espletando tutte le prestazioni connesse al ruolo di direzione di farmacia ospedaliera.**

La tipologia quali quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato risulta per come segue:

- 1. Funzioni omogenee di vigilanza sulle farmacie;**
- 2. Individuazione e realizzazione delle manovre di contenimento e realizzazione della spesa farmaceutica territoriale;**



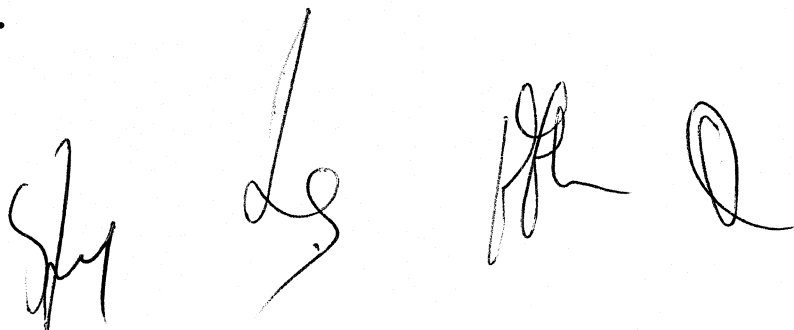
### 3. Funzioni omogenee di controllo della convenzione.

#### Attività di studio

- Il candidato ha svolto i seguenti soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti la disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi:
  - **N. 4 aggiornamenti professionali di studio in strutture italiane con esito positivo per esami finali.**
- **Il candidato ha svolto attività didattica di tutorato per cinque anni accademici presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario di specializzazione ed ha svolto attività didattica presso scuole per la formazione di personale sanitario infermieristico per undici anni scolastici.**
- Il candidato ha partecipato ai seguenti corsi, congressi, convegno e seminari e convegni valutati secondo i criteri di cui all'articolo 9 del D.P.R. 484/97:
  - **Numerosissimi attestati di partecipazione senza soluzione di continuità nell'arco di tutta l'attività professionale.**
- Il candidato non è in possesso di idoneità nazionali.
- Il candidato è in possesso dei seguenti diplomi di specializzazione:
  - **Specializzazione in Farmacia Ospedaliera.**
- Il candidato ha la seguente produzione scientifica:
  - **N. 14 lavori scientifici pubblicati su riviste italiane in collaborazione con altri autori ed altri tre elaborati come unico autore.**

#### Attività direzionali organizzative

- Il candidato ha svolto le seguenti attività direzionali/organizzative:
  - **Incarico di struttura semplice quale responsabile del Distretto Sanitario di Base di Crotone in ambito dell'U.O. del Servizio Farmaceutico Territoriale;**
  - **Dal 2001 è responsabile della succitata unità operativa del Servizio Farmaceutico Territoriale.**





**Dr.ssa GUIDO Maria Antonietta**

Giudizio complessivo sul curriculum: **DISCRETO**

Motivazione:

Attività professionali

- La tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e tipologia delle prestazioni erogate nelle strutture medesime:
  - **A.S.L. 5 di Crotone: Farmacia Ospedaliera.**

La posizione funzionale del candidato nelle strutture nelle quali ha operato, le sue competenze e gli ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione sono state le seguenti:

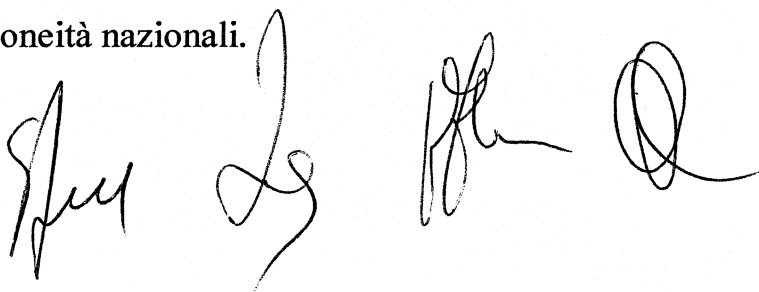
- **Farmacista Dirigente per complessivi anni sedici presso il Presidio Ospedaliero di Crotone.**

La tipologia quali quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato risulta per come segue:

- **Attività istituzionale.**

Attività di studio

- Il candidato non ha svolto soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti la disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi.
- Il candidato non ha svolto attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione, nè ha svolto attività didattica presso scuole per la formazione di personale sanitario.
- Il candidato ha partecipato ai seguenti corsi, congressi, convegno e seminari e convegni valutati secondo i criteri di cui all'articolo 9 del D.P.R. 484/97:
  - **Molti attestati di partecipazione relativi all'aggiornamento professionale.**
- Il candidato non è in possesso di idoneità nazionali.



- Il candidato è in possesso dei seguenti diplomi di specializzazione:
  - **Specializzazione in Chimica applicata all'igiene;**
  - **Specializzazione in Farmacia ospedaliera.**
- Il candidato ha la seguente produzione scientifica:
  - **N. 10 lavori scientifici pubblicati su riviste nazionali in collaborazione con altri autori ed uno elaborato come unico autore.**

#### Attività direzionali organizzative

Il candidato ha svolto le seguenti attività direzionali/organizzative:

- **Incarico professionale di alta specializzazione nell'ambito dell'unità operativa Farmacia Ospedaliera del P.O. di Crotone dall'anno 2003.**

**Dr. MARRAZZO Salvatore**

Giudizio complessivo sul curriculum: **SUFFICIENTE**

#### Motivazione:

##### Attività professionali

- La tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e tipologia delle prestazioni erogate nelle strutture medesime:
  - **Ex U.S.L. 15 di Mesoraca: Area Territoriale;**
  - **A.S.L. 5 di Crotone: Distretto di Mesoraca.**

La posizione funzionale del candidato nelle strutture nelle quali ha operato, le sue competenze e gli ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione sono state le seguenti:

- **Farmacista Dirigente per quasi vent'anni nell'ambito della struttura di Mesoraca.**

La tipologia quali quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato risulta per come segue:

- **Attività Istituzionale.**

### Attività di studio

- Il candidato ha svolto i seguenti soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti la disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi:
  - **N. 1 corso di formazione su “Organizzazione Gestione Farmacia Ospedaliera”;**
  - **N. 1 corso di studi accademici per anni due presso la Scuola Superiore di Amministrazione Sanitaria.**
- Il candidato non ha svolto attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione, né ha svolto attività didattica presso scuole per la formazione di personale sanitario
- Il candidato ha partecipato ai seguenti corsi, congressi, convegno e seminari e convegni valutati secondo i criteri di cui all'articolo 9 del D.P.R. 484/97:
  - **Discrete partecipazioni a corsi per l'aggiornamento professionale.**
- Il candidato non è in possesso di idoneità nazionali.
- Il candidato è in possesso di alcun diploma di specializzazione.
- Il candidato non ha prodotto alcuna produzione scientifica:

### Attività direzionali organizzative

Il candidato ha svolto le seguenti attività direzionali/organizzative:

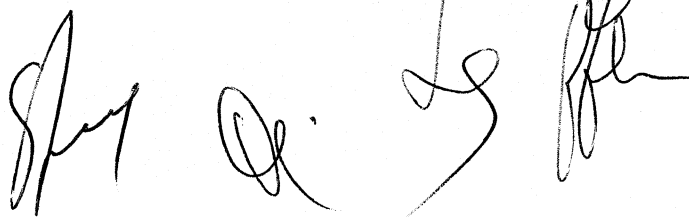
- **Dal maggio 2003 incarico di Struttura Semplice nell'ambito Territoriale.**

**Dr.ssa MEO Anna Teresa**

Giudizio complessivo sul curriculum: **DISCRETO**

Motivazione:

Attività professionali



- La tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e tipologia delle prestazioni erogate nelle strutture medesime:

**A.S.L. n. 5 di Crotone: Farmacia Ospedaliera.**

La posizione funzionale del candidato nelle strutture nelle quali ha operato, le sue competenze e gli ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione sono state le seguenti:

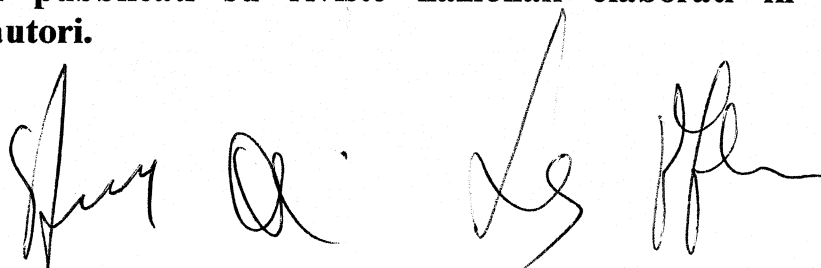
- **Farmacista Dirigente per complessivi anni sedici al presidio ospedaliero di Crotone.**

La tipologia quali quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato risulta per come segue:

- **Attività istituzionale.**

**Attività di studio**

- Il candidato non ha svolto soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti la disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi.
- Il candidato non ha svolto attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione, nè ha svolto attività didattica presso scuole per la formazione di personale sanitario
- Il candidato ha partecipato ai seguenti corsi, congressi, convegno e seminari e convegni valutati secondo i criteri di cui all'articolo 9 del D.P.R. 484/97:  
**Molte partecipazioni a corsi per l'aggiornamento professionale.**
- Il candidato non è in possesso di idoneità nazionali.
- Il candidato è in possesso dei seguenti diplomi di specializzazione:
  - **Specializzazione in Farmacia Ospedaliera.**
- Il candidato ha la seguente produzione scientifica:
  - **N. 11 lavori scientifici pubblicati su riviste nazionali elaborati in collaborazione con altri autori.**



## Attività direzionali organizzative

Il candidato ha svolto le seguenti attività direzionali/organizzative:

- **Dal 2003 incarico professionale di alta specializzazione nell'ambito dell'Unità Operativa Farmacia Ospedaliera del P.O. di Crotone.**

La Commissione, completata la valutazione del curriculum, procede allo svolgimento del colloquio stabilendo di chiedere a ciascun candidato di discutere su argomenti inerenti la specifica disciplina nonché su argomenti relativi agli aspetti gestionali, organizzativi e di direzione con riferimento all'incarico da svolgere e così per come specificato nella scheda di seguito indicata:

|                                              |                                                                                                             |
|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Argomenti specifici inerenti la disciplina   | Attività ispettiva e di vigilanza nei confronti delle Farmacie.<br>Adempimenti correlati alla legge. 425/96 |
| Argomenti gestione-organizzativa e direzione | Dipartimento.                                                                                               |

La Commissione, quindi, procede a tale adempimento con i candidati avendo già convocato gli stessi per la data odierna, al fine di valutare le capacità professionali nella specifica disciplina e ad accertare, altresì, le capacità gestionali, organizzative e di direzione.

Risulta presente soltanto la Dr.ssa CERNUZIO Rosa.

Dott.ssa CERNUZIO Rosa

Il candidato affronta in maniera **ECCELLENTE** gli argomenti relativi alla valutazione delle capacità professionali nella specifica disciplina e si esprime in maniera **ECCELLENTE** sugli argomenti relativi all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione.

La Commissione, completata la valutazione del curriculum e tenuto conto del risultato del colloquio sulla base di una valutazione complessiva dell'unico candidato presente, stabilisce il seguente giudizio:

❖ Dr.ssa Rosa

CERNUZIO IDONEA

Alle ore 12,30 vengono conclusi i lavori della Commissione, di cui è redatto il presente verbale che letto, confermato e sottoscritto da tutti i componenti la Commissione, viene trasmesso, unitamente alla documentazione concorsuale, al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Crotone per gli ulteriori adempimenti di competenza.

I COMPONENTI

Luciano Flauto  
Alfredo Toner

IL PRESIDENTE

Giuseppe

IL SEGRETARIO

Luciano Fosschia